



**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

О проведении отбора на получение субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока

«26» 03 2024 г.

г. Мелитополь

№ 019

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока, утвержденным Постановлением Правительства Запорожской области от 28.02.2024 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор на получение субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока.

Прием заявок осуществлять ежеквартально с 1 по 10 число месяца, следующего за кварталом. По окончанию третьего квартала, прием заявок с 1 по 10 октября 2024 г.

2. Управлению по работе с территориями (Злепко И.В.) обеспечить подготовку объявления о проведении отбора на получении субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока (далее – объявление о проведении отбора).

3. Исполняющей обязанности главного консультанта Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области (Танасовой Н.С.) обеспечить размещение настоящего приказа и объявления о проведении отбора, указанного в пункте 2 настоящего приказа, на официальном

сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики
Запорожской области не менее чем за 3 рабочих дня до начала отбора.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель Председателя Правительства
по агропромышленному комплексу –
Министр агропромышленного комплекса
и продовольственной политики
Запорожской области

С.Ю. Шевченко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на получении субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока

Общая информация	
Наименование отбора	<p>Отбор по предоставлению субсидий из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока.</p> <p>Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Запорожской области ежеквартально по ставке 6,66 рублей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока за период не более 9 месяцев текущего финансового года, но не более фактически понесенных затрат на производство молока в периоде, заявленного к субсидированию.</p>
Нормативный правовой акт	ПОРЯДОК предоставления субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока, утвержденный Постановлением Правительства Запорожской области от 28.02.2024 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Запорожской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока (далее – Порядок)
Контактная информация	
Организатор отбора	Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области (далее – Министерство)
Контактный телефон	+79900021700
Местонахождение и почтовый адрес	272319, Российская Федерация, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Ивана Алексеева, 5
Контактные лица	Главный консультант управления по работе с территориями Ручка Марина Николаевна
Адрес электронной почты	pryomnaya@minaprk.zo.gov.ru
Официальный сайт	https://minaprk.zo.gov.ru
Информация о процедуре проведения отбора	
Срок проведения отбора	Прием заявок осуществлять ежеквартально с 1 по 10 число месяца , следующего за кварталом. По окончании третьего квартала, прием заявок с 1 по 10 октября 2024 г.
Место и время подачи заявочной документации для участия в отборе	Министерство, с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется согласно Положения, утвержденного Приказом Заместителя Председателя Правительства по агропромышленного комплексу - Министром агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области С.Ю. Шевченко от 25.01.2024 № 002.

Цели предоставления субсидии	<p>Субсидия предоставляется организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям с целью возмещения части затрат, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку коровьего молока, (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), в том числе на:</p> <p>приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (за исключением кормов собственного производства), кормовые добавки, средства защиты животных (биопрепараты, медикаменты, дезинфицирующие средства), горюче - смазочные материалы, покупную энергию всех видов, оплата труда работникам отрасли животноводства (без учета страховых взносов), ветеринарные услуги, содержание основных средств.</p>
Результаты предоставления субсидии	<p>Результатом предоставления субсидии является объем произведенного молока (тонн) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.</p> <p>Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.</p> <p>Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.</p>
Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	
Требования к участникам отбора	<p>Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление:</p> <p>а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие</p>

офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получал в периоде, заявленном к субсидированию средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Запорожской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Запорожской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Запорожской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Запорожской областью в соответствии с правовым актом Запорожской области;

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

к) участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность по производству коровьего молока на территории Запорожской области;

л) наличие у участника отбора поголовья коров на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии;

м) участник отбора реализует произведенное коровье молоко на молокоперерабатывающие предприятия Запорожской области;

н) участником отбора обеспечена сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, либо участником отбора предоставлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются в том числе:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, в соответствии с указом Губернатора Запорожской области и (или) муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Запорожской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, в соответствии с указом Губернатора Запорожской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

Порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации

Порядок подачи заявочной документации участниками отбора	<p>Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела, участник отбора, в срок, установленный в объявлении, предоставляет в Министерство заявку, которая включает следующие документы:</p> <p>а) опись документов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;</p> <p>б) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и сведения о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;</p> <p>в) согласие на обработку персональных данных и публикацию (размещение) на информационных ресурсах сети «Интернет» информации об участнике отбора по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;</p> <p>г) справка-расчет о размере причитающейся субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;</p> <p>д) справку, содержащую сведения о наличии поголовья коров, объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, молочной продуктивности коров, затратах на производство 1 кг молока, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку;</p> <p>е) при реализации молока дополнительно предоставляются: сведения о реализации молока за субсидируемый период по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку, с приложением копий договоров на поставку молока и приемных квитанций на закупку молока и молочных продуктов, заверенные участником отбора;</p> <p>ж) при отгрузке молока на собственную переработку предоставляются: реестр документов внутривладельческого учета количества и качества молока, поступившего на собственную переработку по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку, с приложением копий документов внутривладельческого учета количества и качества молока, поступившего на собственную переработку, заявленного к субсидированию, заверенные участником отбора;</p> <p>з) копии ветеринарных документов на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;</p> <p>и) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее чем за 7 дней до даты подачи документов;</p> <p>к) справку, содержащую сведения об открытии расчетного</p>
--	---

	<p>счета в банке, или иной кредитной организации;</p> <p>л) копию формы федерального статистического наблюдения № 24-сх «Сведения о состоянии животноводства» или копию формы федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», (формы предоставляются за отчетный финансовый год, с обязательной отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Запорожской области);</p> <p>м) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, в случае подачи заявки представителем организации агропромышленного комплекса.</p>
Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации	<p>Формы документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждаются постановлением Председателя Правительства Запорожской области.</p> <p>Все документы, предоставляемые в Министерство, должны быть подписаны руководителем участника отбора либо уполномоченным руководителем участника отбора лицом, главным бухгалтером (при наличии), копии заверены в установленном законом порядке.</p> <p>Ответственность за достоверность и полноту сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателей субсидий.</p>
<p>Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию</p>	
Порядок отзыва, возврата, внесения изменений в заявочную документацию	<p>Участник отбора имеет право на основании письменного обращения, направленного в Министерство, осуществить отзыв заявки, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема заявок.</p> <p>Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения об отзыве заявки возвращает документы участнику отбора.</p> <p>В случае отзыва заявки, участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, подать заявку повторно.</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.8 - 2.15 раздела 2 Порядка</p>	
Правила рассмотрения и оценки заявочной документации	<p>Министерство:</p> <p>а) регистрирует заявку в журнале регистрации заявок (далее – журнал) в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления.</p>

Журнал нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

б) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок направляет в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 России по Запорожской области в рамках межведомственного взаимодействия запрос о предоставлении:

информации об отсутствии у участника отбора неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, единого взноса на общеобязательное социальное страхование и иных обязательных платежей, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки.

Участник отбора вправе предоставить в Министерство документы (информацию), указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется комиссией, которая формируется Министерством. Состав комиссии и порядок ее работы утверждается приказом Министерства.

Комиссия, по мере поступления заявок, но не позднее 20 (двадцати) календарных дней после окончания приема заявок, рассматривает и оценивает их на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, проверяет участников отбора на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела и принимает решение о предоставлении субсидии участнику отбора либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

Участники отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, включаются в реестр получателей субсидии, который утверждается приказом Министерства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об этом, в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.12 раздела 2 Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает участника отбора возможности, после устранения недостатков, повторно подать в Министерство документы в течение срока, установленного для приема заявок.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1

Порядка, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

б) несоответствие представленных участником отбора документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;

г) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) документы, предоставленные с заявкой, не поддаются прочтению;

е) наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

ж) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений;

з) отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии).

При отказе в предоставлении субсидии документы остаются в Министерстве.

В течении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.10 раздела 2 Порядка, на информационных ресурсах сети «Интернет» размещается информация о результатах проведения отбора, включающая следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

г) информацию об участниках отбора, с которыми заключается Соглашение.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе;

б) если всем заявителям отказано в предоставлении субсидии.

Проведение отбора отменяется в случае принятия решения Министерства об отмене проведения отбора.

Объявление об отмене отбора утверждается приказом

	<p>Министерства и размещается на сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания и не позднее чем за 2 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.</p> <p>Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на сайте Министерства.</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в Министерство за письменным разъяснением условий проведения отбора.</p> <p>Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации данного обращения.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии</p>	
<p>Срок, в течение которого получатель субсидии (победитель отбора) должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидий (далее — соглашение);</p>	<p>Порядок заключения Соглашения осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Министерство обеспечивает заключение с получателем субсидии Соглашения в соответствии с формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.</p>
<p>Условия признания получателя субсидии (победителя отбора) уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:</p> <p>а) поступления в Министерство письменного заявления получателя субсидии об отказе от подписания Соглашения;</p> <p>б) не подписания получателем субсидии Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней, с даты принятия решения о предоставлении субсидии.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Не позднее 14-го дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.10 Порядка.</p>